|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПЛАН****работы краеведческого музея МКОУ Шестаковская СОШ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №№ | Направление, содержание работы | Сроки |
| 1.1.1.2. | **1.ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА**Составление и утверждение плана работы музеяСоставление и утверждение календарного плана работы музея (по месяцам) | Сентябрь Сентябрь  |
| 2.1.2.2.2.3.2.4.2.5.2.6.2.7.2.8. | **2**.**ЭКСКУРСИОННАЯ И ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**Организация посещения музея учащимися, родителями и гостями Организация экскурсий по экспозиции музея, тематическим выставкамВстречи с ветеранами и тружениками , с воинами интернационалистами, офицерами запаса и т.д.Музейные уроки Разработка содержания новых экскурсий и проведение ихДень открытых дверей музеяПоздравления ветеранов ВОВ с праздниками,  юбилеямиУчастие в районных и областных конкурсах | В течение годаВ течение годаВ течение годаВ течение годаВ течение годаВ маеВ течение годаВ течение года |
|  |  |  |
| 3.1.3.2.3.3.3.4.3.5.3.6. | **3. ПОИСКОВАЯ РАБОТА**Сбор материалов, обработка и размещение их Сбор новых экспонатов, архивных материалов по истории п.Шестаково, района в соответствии с программой исследованияОписание новых экспонатовИзучение исторических экспонатов и материаловРазмещение на сайте школы в Интернете материалов в разделы: «Наш край!», « Я прошел по той войне», «История села», Фотоальбомы, Наши награды. | В течение годаВ течение годаВ течение годаВ течение годаВ течение года |
| 4.1.4.2.4.3.4.4 | **4. ФОНДОВАЯ РАБОТА**Ведение инвентарной книгиСоставление актов приемки новых экспонатовЗаполнение инвентарных карточек на имеющиеся и вновь поступающие музейные предметыРеставрационные работы | В течение годаВ течение годаВ течение годаВ течение года |
| 5.1.52. | **5. ЭКСПОЗИЦИОННАЯ РАБОТА**Комплектование основной экспозиции новыми экспонатамиИзготовление материалов и оформление периодически сменяемых выставо | В течение годаВ течение года |
| 6.1.6.26.3. | **6. ПРОЕКТНО - ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**Организация проектно-исследовательской работы воспитанников на базе музейных фондов по направлениям:- моя малая Родина.- интересные семьи наших воспитанников,- история семьи в истории РоссииПубликация на сайте  материалов проектной деятельности музеяУчастие музея в конкурсах и семинарах различных уровней. | В течение годаВ течение годаВ течение года |

 **Календарный план работы краеведческого музея** **МКОУ Шестаковская СОШ****Сентябрь .**Решение организационных вопросов: создание инициативной группы, выборы Совета музея, определение экскурсионной, поисковой, фондовой, экспозиционной, проектной групп.Распределение экскурсоводов по разделам экспозиции музея.Работа по сбору материалов об учителях-ветеранах в плане подготовки «Дня учителя».Оформление поздравительных открыток учителям – ветеранам, учителям – юбилярам.Участие в подготовке и проведении акции «Спешите делать добрые дела» (Ко Дню пожилого человека).Ведение инвентарной книги. Заполнение инвентарных карточек на имеющиеся и вновь поступающие музейные предметы.Работа с фондами музея – ознакомительный этап для экскурсоводов музея.Ознакомительная работа по организации проектной работы воспитанников, выбор тем.Работа с классными руководителями по составлению заявок для проведения экскурсий.**Октябрь .** Участие в подготовке и проведении праздника, посвященного Дню учителя.Проведение занятий с экскурсоводами (изучение разделов экспозиции, выбор литературы, подготовка сообщений по темам).Разработка содержания экскурсии по разделу экспозиции «Наш край!».Работа с фондами музея: составление этикеток, опись экспонатов, ведение инвентарной книги, инвентарных карточек, Актов приемки экспонатов.Проведение обзорных и тематических экскурсий для учащихся по заявкам классных руководителей.Работа по сбору материалов для выполнения проектов учащихся **Ноябрь .**Проведение обзорных и тематических экскурсий для учащихся по заявкам классных руководителей.Работа с фондами музея: составление этикеток, опись экспонатов, ведение инвентарной книги, инвентарных карточек, Актов приемки экспонатов.Занятия с воспитанниками – экскурсоводами.Сбор и анализ материалов по темам проектных работ учащихся Сбор материалов об истории родного края и публикация их в Интернете..**Декабрь .**Проведение тематических и обзорных экскурсий для учащихся по заявкам классных руководителей.Работа с фондами музея (учет и реставрация музейных материалов).Проведение заседания Совета музея. Уточнение текущего плана работы.Информация о проектной работе.Написание первого варианта проектных работ воспитанников. Оформление заявок на конкурсы и конференции.Поздравление ветеранов ВОВ и тружеников с Новым годом.**Январь** Занятия с учащимися – экскурсоводами.Оформление проектных работ учащихся.Разработка презентаций проектных работ учащихся.Работа с фондами музея.Проведение обзорных и тематических экскурсий по заявкам классных руководителей.Проведение обзорных и тематических экскурсий.**Февраль** Проведение обзорных и тематических экскурсий по заявкам классных руководителей.Участие в районном конкурсе экскурсоводов.Работа с фондами музея.Поздравление ветеранов с Днем Защитника Отечества, Днем 8 Марта.Занятия с учащимися – экскурсоводами.Подготовка и участие в районных, областных конкурсах.**Март .**Заполнение инвентарной книги, инвентарных карточек, актов приемкиОрганизация тематической выставки по разделу «Наш край!».Заседание Совета музея по текущим вопросам.Участие в конкурсах, конференциях.**Апрель** Работа с фондами музея.Проведение обзорных и тематических экскурсий для учащихся.Подготовка и участие в итоговой школьной научно-практической конференции.Помещение материалов о деятельности музея на web-странице школьного сайта в Интернете. **Май 2015 г.** День открытых дверей  музея –18 мая, «День музеев».Итоговое заседание Совета музея по проблемам развития музея иитогам работы за учебный год. Определение заданий на летние каникулы по сбору материалов и музейных предметов.Составление планов работы музея на следующий учебный год.   |

 |  |